**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ДПО «ЦМИ»

А.Х. Тамбиев

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Цикла профессиональной переподготовки по курсу**

**«СПЕЦИАЛИСТ ПО СНАБЖЕНИЮ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»**

**Цель:** совершенствование и формирование новых компетенций слушателей, необходимых для профессиональной деятельности в области снабжения медицинских организаций.

**Категория слушателей:** специалисты со средним и высшим образованием.

Срок обучения: 504 часа

**Форма обучения**: заочная (по желанию слушателя или заказчика возможны очная, очно – заочная, а также сочетание всех форм обучения) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование тем и разделов** | **Всего часов** | **В том числе:** | **Форма Контроля** |
| **Лекции** | **Практические занятия** |
| 1 | Задачи и основные функции службы медицинского снабжения  | 12 | 6 | 6 | Зачет |
| 2 | Медицинское имущество | 16 | 8 | 8 | Зачет |
| 3 | Планирование медицинского снабжения  | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| 4 | Организация медицинского снабжения | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| 5 | Правовое регулирование медицинского обеспечения | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| 6 | Теория запасов в логистике | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| 7 | Регулирование запасов – спрос и потребление | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| 8 | Способы планирования восполнения запасов | 38 | 20 | 18 | Зачет |
| 9 | Планируемое время выполнения заказа | 48 | 28 | 20 | Зачет |
| 10 | Объем заказа с учетом экономии | 34 | 20 | 14 | Зачет |
| 11 | Виды закупок | 34 | 20 | 14 | Зачет |
| 12 | Основы стратегического планирования | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| 13 | Закупочная логистика | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| 14 | Документы, относящиеся к транспортировке | 28 | 18 | 10 | Зачет |
| 15 | Особенности организации процедур закупок | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| 16 | Контроль и ответственность в закупочной деятельности | 20 | 10 | 10 | Зачет |
| 17 | Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам | 20 | 10 | 10 | Зачет |
| 18 | Психология делового общения в закупочной деятельности | 28 | 20 | 8 | Зачет |
| **ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ** | **2** | **0** | **2** | **Итоговая аттестация** |
| **ВСЕГО** | **504** | **320** | **184** |  |